

Broj: 10-194/4-2022.

Zagreb, 23. ožujka 2022.

Na temelju članka 25. Pravilnika o pohrani umjetnina u muzejsko-galerijskim jedinicama HAZU Uprava Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti, uz prethodnu suglasnost Razreda za likovne umjetnosti, na sjednici održanoj 22. ožujka 2022. donijela je

***Troškovnik usluga pohrane muzejske građe i muzejske dokumentacije
M-G-Z HAZU***

1. TROŠKOVI ČUVANJA se razvrstavaju u skupine:

- a) Troškovi manipulacije građom (dovoz, nošenje, smještaj u čuvaonicu, isto tako i kod vraćanja)
- b) Troškovi za zauzimanje fizičkog prostora pohrane – ležarina (održavanje i oprema čuvaonice)

Trošak iznosi 40kn + PDV po m² mjesečno.

2. MODELI NAPLATE:

2.1. Model I. (skupina 4)

- Pohranc umjetnina institucija (vlasnici: muzeji, baštinske i srodne institucije, državna uprava i lokalna uprava/samouprava)
- Troškovi: prilikom preuzimanja umjetnina i sklapanja Ugovora Vlasnik osigurava vlastitu opremu umjetnina.
Trošak A preuzima Vlasnik.
Trošak B se ne naplaćuje.

2.2. Model II. (skupina 1,2,3)

- Pohrana umjetnina privatnih vlasnika (autora ili nasljednika)
- Troškovi: Trošak A snosi Vlasnik.
Trošak B se naplaćuje godišnje kada se obnavlja Ugovor o pohrani, osim za kategorije umjetnina koje su od najvećeg značaja za muzej i predstavljaju jedinstvenu vrijednost, što utvrđuje Povjerenstvo. Uprava Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti, na prijedlog Povjerenstva, u pojedinačnim slučajevima može donijeti odluku o izuzimanju od primjene pojedinih stavki ovoga Cjenika, odnosno o umanjeњу naknade ako je to u interesu Akademije.

2.3. Model III. (skupina 5)

- Umjetnine iz pohrana Akademijinih jedinica
- Troškovi se ne naplaćuju

Glavni tajnik



Akademik Dario Vretenar

Obavijest:

- M-G-Z
- Financijsko-ekonomski odjel HAZU
- Odjel za zaštitu i održavanje HAZU
- Ured za odnose s javnošću radi objave na Akademijinoj web stranici